

Bibliotekarz/Starszy bibliotekarz

Miejsce pracy: Warszawa

BG/2024/51/BKiPII

Jednostka: Biblioteka Główna SGGW - Oddział Otwartych Zasobów Nauki

Wymiar etatu: pełny etat

Rodzaj umowy: umowa o pracę

Twój zakres obowiązków:

- Współpraca z redakcjami czasopism SGGW w zakresie wprowadzenia ich i/lub utrzymania w kluczowych bazach indeksujących (np. Web of Science, Scopus, DOAJ)
- Tworzenie i aktualizowanie stron internetowych czasopism na platformie czasopism SGGW Open Journal System (OJS)
- Kontrola plików elektronicznych wersji artykułów naukowych
- Opracowanie metadanych
- Rejestracja i obsługa numerów DOI
- Dbłość o spójność i kompletność opisów czasopism w systemie OJS
- Wspieranie realizacji Polityki otwartego dostępu do publikacji naukowych i danych badawczych w SGGW

Nasze wymagania:

- Wykształcenie wyższe
- Minimum 2-letni staż pracy udokumentowany świadectwami pracy
- Znajomość zasad funkcjonowania baz indeksujących czasopisma zwłaszcza WoS i Scopus
- Doświadczenie w pracy z systemem OJS
- Znajomość procesów redakcyjnych
- Znajomość podstaw naukometrii
- Orientacja w zasadach otwartego publikowania osiągnięć naukowych
- Komunikatywność, kultura osobista i umiejętność pracy w zespole
- Umiejętność planowania i organizacji pracy, wyznaczania priorytetów
- Umiejętność realizacji zadań pod presją czasu
- Znajomość języka angielskiego na poziomie co najmniej B2
- Praktyczna znajomość systemu Windows i pakietu MS Office

Mile widziane:

- Znajomość systemu związanego z zarządzaniem dokumentacją (np. EZD)

To oferujemy:

- Stabilne zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę w Bibliotece Głównej SGGW w Oddziale Otwartych Zasobów Nauki
- Możliwość rozwoju i zdobycia doświadczenia w jednej z największych uczelni w kraju
- Dodatkowe wynagrodzenie w postaci 13-tej pensji i jubileuszy
- Zniżki na obiekty sportowe SGGW i dofinansowanie do pakietu sportowego
- Zniżki na pobyt w ośrodkach szkoleniowo-wypoczynkowych SGGW
- Dodatkową opiekę lekarską w placówce medycznej SGGW
- Możliwość przystąpienia do grupowego ubezpieczenia na życie oraz ubezpieczenia zdrowotnego
- Paczki na święta dla dzieci
- Dofinansowanie do wydarzeń kulturalnych oraz letniego i zimowego wypoczynku dla pracownika i dzieci
- Pracę w dogodnej lokalizacji w pobliżu metra Ursynów/Stokłosy/Służew

Osoby zainteresowane prosimy o przesłanie CV do dnia 19 maja 2024r.

Informujemy, że odpowiemy tylko na wybrane oferty.

Zastrzegamy sobie prawo zakończenia rekrutacji wcześniej lub pozostawienia rekrutacji bez rozstrzygnięcia.

**Obowiązek informacyjny dla kandydatów do pracy oraz współpracy
na podstawie umów cywilnoprawnych w Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie**

KTO JEST ADMINISTRATOREM DANYCH?

Zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych (dalej: RODO) administratorem Państwa danych osobowych jest Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie z siedzibą przy ulicy Nowoursynowskiej 166, 02-787 Warszawa (dalej: **SGGW** lub **Administrator**).

Kontakt z Administratorem:

- adres korespondencyjny: Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, ul. Nowoursynowska 166 02-787 Warszawa,
- telefon: + 48 22 59 310 00.

Administrator jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo przekazanych danych osobowych oraz przetwarzanie ich zgodnie z przepisami prawa.

W JAKIM CELU I NA JAKIEJ PODSTAWIE PRAWNEJ WYKORZYSTUJEMY DANE?

Państwa dane osobowe będziemy wykorzystywać w następujących celach:

- prowadzenia rekrutacji z wykorzystaniem danych innych niż niezbędne dla zawarcia umowy (np. zdjęć, informacji o stanie cywilnym, zainteresowaniach itp.), dobrowolnie przekazanych przez uczestnika rekrutacji (art. 6 ust. 1 lit. a RODO, art. 9 ust. 2 lit. a RODO - zgoda),
- realizacji obowiązków prawnych Administratora związanych z rekrutacją, w szczególności wynikających z przepisów Kodeksu pracy lub przepisów Kodeksu cywilnego (art. 6 ust. 1 lit. c RODO - obowiązek prawny),
- dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami, związanymi z rekrutacją lub też w związku z potrzebą wykazania określonych faktów, mających w tym zakresie istotne znaczenie dla Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO - prawnie uzasadniony interes); terminy dochodzenia roszczeń wynikających z umowy szczegółowo określa Kodeks cywilny.

Danymi osobowymi niezbędnymi dla zawarcia umowy i realizacji obowiązków prawnych są:

- imię (imiona), nazwisko, data urodzenia, przekazane przez uczestnika rekrutacji dane kontaktowe oraz, **jeżeli jest to niezbędne dla wykonywania pracy na określonym stanowisku**, informacje o wykształceniu, kwalifikacjach zawodowych oraz przebiegu dotychczasowego zatrudnienia (w przypadku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę),
- imię (imiona), nazwisko, adres zamieszkania, adres korespondencyjny, numer PESEL, numer NIP, informacje nt. urzędu skarbowego i oddziału NFZ, numer rachunku bankowego(w przypadku zatrudnienia na podstawie umowy cywilnoprawnej).

Przekazanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne dla udziału w rekrutacji oraz innych ww. celów Administratora. Odmowa przekazania danych może się wiązać z brakiem możliwości udziału w rekrutacji oraz realizacji innych ww. celów Administratora.

Informujemy, że Państwa dane nie będą wykorzystywane dla podejmowania decyzji opartych wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu danych osobowych, w tym profilowania w rozumieniu art. 22 RODO.

JAK DŁUGO BĘDZIEMY WYKORZYSTYWAĆ DANE?

Dane będziemy wykorzystywać przez okres niezbędny do realizacji opisanych powyżej celów.

W zależności od podstawy prawnej będzie to odpowiednio:

- okres do momentu ewentualnego skutecznego wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych,
- okres rekrutacji (o ile kandydat nie wyrazi odrębnej zgody na uwzględnianie jego zgłoszenia w innych rekrutacjach Administratora),
- okres przedawnienia roszczeń,
- okres do momentu ewentualnego złożenia skutecznego sprzeciwu.

JAK WYCOFAĆ ZGODĘ NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH?

W każdej chwili przysługuje Państwu prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych - w przypadku danych, które na jej podstawie są przetwarzane. Wycofanie zgody może odbyć się w szczególności przez kontakt z Administratorem za pośrednictwem wskazanych powyżej danych kontaktowych. Jeżeli skorzystają Państwo z tego prawa - zaprzestaniemy przetwarzania danych takich danych i zostaną one usunięte. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem wykorzystania danych w okresie, kiedy zgoda obowiązywała.

JAKIE MAJĄ PAŃSTWO PRAWA?

Mogą Państwo złożyć do nas wnioski o: dostęp do danych osobowych (informację o przetwarzanych danych osobowych oraz kopię danych), sprostowanie danych (gdy są one nieprawidłowe), przeniesienie danych (w przypadkach określonych w RODO), usunięcie lub ograniczenie przetwarzania danych osobowych - na zasadach określonych w RODO.

Niezależnie od praw wymienionych wyżej mogą Państwo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania Państwa danych, jeśli podstawą prawną wykorzystywania danych jest prawnie uzasadniony interes (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

Mają Państwo także prawo wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uważają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy prawa.

KOMU PRZEKAZUJEMY PAŃSTWA DANE?

Z zachowaniem wszelkich gwarancji bezpieczeństwa danych, Państwa dane możemy przekazać (oprócz osobom upoważnionym przez Administratora) innym podmiotom, w tym: podmiotom uprawnionym do ich otrzymywania zgodnie z przepisami prawa, podmiotom przetwarzającym je w naszym imieniu (np. dostawcom usług technicznych i podmiotom świadczącym nam usługi doradcze) oraz innym administratorom (np. kancelariom notarialnym lub prawnym).

JAK MOŻNA SIĘ Z NAMI SKONTAKTOWAĆ W SPRAWIE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH?

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (dalej: IOD), z którym można skontaktować się w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych oraz z wykonywaniem praw przysługujących użytkownikom zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych za pośrednictwem:

- adresu korespondencyjnego Administratora: Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, ul. Nowoursynowska 166 02-787 Warszawa,
- adresu e-mail IOD: iod@sggw.edu.pl.

PRZEKAZYWANIE DANYCH POZA EUROPEJSKI OBSZAR GOSPODARCZY (EOG)

Z powodu korzystania przez Administratora z usług firmy Microsoft, Państwa dane mogą być przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG), m. in. do USA. Firma Microsoft zapewnia gwarancje wynikające z przestrzegania rozdziału 5 RODO oraz została zobowiązana do przestrzegania ochrony danych osobowych na podstawie standardowych klauzul umownych zawartych z SGGW. Więcej informacji można znaleźć pod adresem:

<https://privacy.microsoft.com/pl-pl/privacystatement>

APLIKUJ