



Poz. 385

**UCHWAŁA NR 228
SENATU UNIwersytetu Warszawskiego**

z dnia 20 grudnia 2017 r.

**w sprawie uchwalenia Regulaminu Konkursu na
Dyrektora Biblioteki Uniwersyteckiej w Warszawie**

Na podstawie § 48 ust. 3 i 4 Statutu Uniwersytetu Warszawskiego (tekst jednolity: Monitor UW z 2015 r. poz. 150 z późn. zm.) Senat Uniwersytetu Warszawskiego postanawia, co następuje:

§ 1

Uchwała się Regulamin Konkursu na Dyrektora Biblioteki Uniwersyteckiej w Warszawie, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2

Traci moc uchwała nr 8 Senatu Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 17 października 2012 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Konkursu na Dyrektora Biblioteki Uniwersyteckiej w Warszawie (Monitor UW z 2012 r. Nr 8, poz. 252).

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Rektor UW: *M. Pałys*

**REGULAMIN
KONKURSU NA DYREKTORA
BIBLIOTEKI UNIWERSYTECKIEJ W WARSZAWIE**

**Rozdział 1
Przepisy ogólne**

§ 1

Podstawę prawną Regulaminu Konkursu zwanego dalej „Regulaminem” na Dyrektora Biblioteki Uniwersyteckiej w Warszawie zwanego dalej „Dyrektorem BUW” stanowią:

- 1) art. 88 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2012 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 2183);
- 2) § 48 Statutu Uniwersytetu Warszawskiego (tekst jednolity: Monitor UW z 2015 r. poz. 150 z późn. zm.).

§ 2

Dyrektora BUW powołuje Rektor, po zasięgnięciu opinii Senatu i Rady Bibliotecznej, spośród kandydatów wyłonionych w drodze konkursu przez Komisję Konkursową, zwaną dalej „Komisją” na zasadach określonych niniejszym Regulaminem.

§ 3

1. Komisję powołuje Rektor.
2. W skład Komisji wchodzi:
 - 1) prorektor właściwy ds. naukowych;
 - 2) dwóch przedstawicieli wybranych przez Senat;
 - 3) przedstawiciel Rady Bibliotecznej wybrany przez Radę;
 - 4) dwóch ekspertów wskazanych przez Rektora;
 - 5) przedstawiciel studentów wskazany przez Zarząd Samorządu Studentów;
 - 6) przedstawiciel doktorantów wskazany przez Zarząd Samorządu Doktorantów.
3. Przewodniczącym Komisji jest prorektor ds. naukowych.
4. Sekretarzem Komisji jest pracownik Biura Spraw Pracowniczych wskazany przez Rektora.

§ 4

Do zadań Komisji należy:

- 1) złożenie Rektorowi projektu ogłoszenia konkursowego;
- 2) nadzór nad dokumentacją składaną przez uczestników postępowania konkursowego w Biurze Spraw Pracowniczych wraz z oświadczeniem o wyrażeniu zgody na kandydowanie;
- 3) zapoznanie się z dokumentami uczestników, ocena ich kompletności i dopuszczenie do dalszego postępowania tych uczestników, którzy spełniają warunki formalne;
- 4) przeprowadzenie wstępnego postępowania kwalifikacyjnego;
- 5) przeprowadzenie rozmowy kwalifikacyjnej.

§ 5

1. Kandydat na Dyrektora BUW powinien spełniać następujące kryteria kwalifikacyjne:

- 1) posiadać wiedzę w zakresie funkcjonowania systemów bibliotecznych, w tym zdobytą w ramach pobytów zagranicznych;
- 2) ma stopień naukowy lub jest uprawniony do zajmowania stanowiska dyplomowanego bibliotekarza lub dyplomowanego pracownika dokumentacji i informacji naukowej;
- 3) ma co najmniej dwa lata stażu pracy na stanowisku kierowniczym;
- 4) posiadać umiejętności w zakresie zarządzania, w szczególności zarządzania finansami instytucji publicznej związanej z nauką;
- 5) posiadać znajomość języka angielskiego, dodatkowym atutem będzie znajomość innych języków obcych.

2. Kandydat zobowiązany jest przedstawić:

- 1) życiorys zawodowy wraz z fotografią;
- 2) list aplikacyjny;
- 3) wykaz dorobku zawodowego (naukowego);
- 4) ramowy program działalności BUW na pięć lat, w tym wykaz działań mających na celu większe umiędzynarodowienie BUW.

3. Oferty składa się w Biurze Spraw Pracowniczych z dopiskiem „Dyrektor BUW” w terminie wskazanym w ogłoszeniu o Konkursie na Dyrektora BUW.

Rozdział 2 Zasady pracy Komisji Konkursowej

§ 6

Komisja obraduje na posiedzeniach odbywających się w ustalonych terminach, podanych członkom Komisji.

§ 7

1. Sprawy sporne rozstrzygane są przez Komisję w drodze głosowania.
2. Komisja podejmuje decyzje zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 2/3 składu Komisji.
3. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego Komisji.

§ 8

Po zakończeniu pracy Komisja sporządza protokół końcowy z przebiegu konkursu i przekazuje Rektorowi listę kandydatów, według kolejności preferowanej przez Komisję, w formie protokołu wraz z dokumentacją przeprowadzonego konkursu, w terminie 14 dni od dnia otwarcia ofert.

§ 9

1. Członek Komisji ma obowiązek zachować w tajemnicy informacje dotyczące przebiegu konkursu.
2. Wszelkie informacje o konkursie mogą być przekazywane wyłącznie przez przewodniczącego Komisji.

§ 10

Przewodniczący Komisji:

- 1) zwołuje i przewodniczy obradom Komisji oraz powiadamia członków Komisji o terminach posiedzeń;

- 2) zarządza głosowanie Komisji;
- 3) podpisuje w imieniu Komisji wydane komunikaty oraz korespondencję z kandydatami.

§ 11

Sekretarz Komisji:

- 1) sporządza protokół z posiedzeń Komisji;
- 2) sporządza protokół końcowy z prac Komisji;
- 3) zajmuje się techniczną obsługą Komisji.

Rozdział 3 **Tryb przeprowadzania konkursu**

§ 12

Konkurs przebiega w dwóch etapach:

- 1) wstępne postępowanie kwalifikacyjne;
- 2) rozmowa kwalifikacyjna uczestnika postępowania konkursowego z Komisją.

§ 13

1. Wstępne postępowanie kwalifikacyjne przeprowadza Komisja.

2. Komisja, w oparciu o analizę złożonych dokumentów, dopuszcza uczestników postępowania konkursowego do dalszego postępowania kwalifikacyjnego, biorąc pod uwagę następujące kryteria:

- 1) spełnienie kryteriów formalnych;
- 2) pobyt na stażu zagranicznym;
- 3) doświadczenie w zarządzaniu;
- 4) doświadczenie w kierowaniu zespołami ludzkimi;
- 5) program rozwoju systemu bibliotecznego BUW;

§ 14

Przewodniczący Komisji zawiadamia pisemnie uczestnika postępowania konkursowego o wyniku wstępnego postępowania kwalifikacyjnego.

§ 15

W drugim etapie konkursu, Komisja przeprowadza z każdym z dopuszczonych uczestników postępowania konkursowego rozmowę kwalifikacyjną.

§ 16

1. Po wysłuchaniu wszystkich uczestników postępowania konkursowego dopuszczonych do rozmowy kwalifikacyjnej, Komisja wybiera trzech kandydatów na Dyrektora BUW, w ten sposób, że jeden członek Komisji może oddać głos tylko na jedną osobę w głosowaniu tajnym.

2. W przypadku, gdy w drugim etapie konkursu weźmie udział trzech lub mniej kandydatów, Komisja przedstawia Rektorowi, po przeprowadzeniu rozmowy kwalifikacyjnej, wszystkich kandydatów, którzy spełniają wymagania zawarte w Regulaminie.

3. W razie braku kandydatów, bądź stwierdzenia przez Komisję, że kandydaci nie spełniają wymagań zamieszczonych w Regulaminie, Komisja zamyka postępowanie konkursowe lub przedstawia Rektorowi listę kandydatów na Dyrektora BUW z pominięciem postępowania konkursowego.

4. Decyzja Komisji w sprawie wyboru kandydatów, celem ich przedstawienia Rektorowi, jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

§ 17

1. Kandydat ma prawo:

- 1) otrzymać żądane informacje dotyczące zadań i działalności BUW, w zakresie dozwolonym przez prawo;
- 2) otrzymać Regulamin;
- 3) otrzymać dodatkowe informacje o konkursie;
- 4) w każdym etapie postępowania konkursowego zrezygnować z udziału w konkursie.

2. Kandydat ma obowiązek:

- 1) podporządkować się Regulaminowi w trakcie trwania konkursu;
- 2) zachować w tajemnicy informacje, z którymi zapoznał się w czasie konkursu.

Rozdział 4 Przepisy końcowe

§ 18

Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia przez Senat.